



ORIGINALE

N. 132

COMUNE DI COMELICO SUPERIORE
Provincia di Belluno

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2018-2020, PIANO ANNUALE 2018 E RICOGNIZIONE DELLE ECCEDENZE.

L'anno duemiladiciasette, addì tredici del mese di dicembre alle ore 18.00 nella Sede Municipale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta comunale, con l'intervento dei Sigg.:

	PRESENTE	ASSENTE
STAUNOVO POLACCO Marco	[]	[X]
ZAMBELLI TITTON Giorgio	[X]	[]
ZAMBELLI GNOCCO Ivan	[X]	[]
Totale	2	1

Assume la presidenza il Sig. Zambelli Titton Giorgio nella sua qualità di Vice Sindaco.
Assiste il Segretario Comunale Sig. TAIBI dr. Giuseppe.

PROPOSTA DI DELIBERA

Il Responsabile del Servizio Finanziario

RICHIAMATE le disposizioni dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i. in materia di consistenza e variazione delle dotazioni organiche e di verifica degli effettivi fabbisogni;

DATO ATTO che:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" è stato recentemente modificato dal D.lgs n. 25 maggio 2017, n. 75 introducendo l'art. 6-bis che sostituisce al sistema delle dotazioni organiche quello del piano triennale dei fabbisogni da predisporre ad opera dei singoli enti sulla base delle linee di indirizzo fissate con decreti del Ministero per la semplificazione e la PA di concerto con il Ministero dell'economia e finanze, nonché d'intesa con la Conferenza Unificata per quanto riguarda gli Enti Locali, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica;

- l'applicazione concreta della disposizione sopra citata è subordinata, ai sensi dell'art. 22 del medesimo D.Lgs.n. 75/2017, all'emanazione delle suddette linee di indirizzo da emanarsi;

- ai sensi dell'art. 22, comma 1 del D.Lgs. n. 75/2017, in sede di prima applicazione, il divieto di "assumere nuovo personale" in mancanza dei suddetti adempimenti, si applica a decorrere dal 30 marzo 2018 e, comunque, solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle linee di indirizzo;

- le suddette linee di indirizzo non sono state emanate nonostante la decorrenza dei 90 giorni;

RITENUTO che, nell'impossibilità di attuare l'innovativo disposto di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 così come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, viene data adozione degli schemi di programmazione come precedentemente definiti;

ATTESO che gli Enti Locali devono provvedere alla programmazione triennale del fabbisogno del personale finalizzata alla riduzione delle spese ai sensi dell'art. 91, comma 1, del T.U.E.L. e dell'art. 39, commi 19 e 20 bis, della Legge n. 449/1997;

VISTO l'art. 1, comma 228 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) che prevede "*le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, e successive modificazioni, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente. Ferme restando le facoltà assunzionali previste dall'articolo 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, per gli enti che nell'anno 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilità interno, qualora il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la percentuale stabilita al periodo precedente è innalzata al 75 per cento nei comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti, per gli anni 2017 e 2018. Per i comuni con popolazione compresa tra 1.000 e 3.000 abitanti che rilevano nell'anno precedente una spesa per il personale inferiore al 24 per cento della media delle entrate correnti registrate nei conti consuntivi dell'ultimo triennio, la predetta percentuale è innalzata al 100 per cento. ...omissis... In relazione a quanto previsto dal primo periodo del presente comma, al solo fine di definire il processo di mobilità del personale degli enti di area vasta destinato a funzioni non fondamentali, come individuato dall'articolo 1, comma 421, della citata legge n. 190 del 2014, restano ferme le percentuali stabilite dall'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90,*

convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114. Il comma 5-quater dell'articolo 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, è disapplicato con riferimento agli anni 2017 e 2018”;

VISTO quanto previsto dal comma 557 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art.14, comma 7 del Decreto Legge 78/2010, ai sensi del quale i Comuni soggetti al patto di stabilità, nell'ambito della propria autonomia, “assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratico-amministrative”;

VISTO il comma 557 quater, dell'art.1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come introdotto dall'art.3, comma 5 bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla Legge n. 114/2014: “Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione” e, dunque, con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013;

VISTA l'attestazione Responsabile dei Servizi Finanziari prot. n. 7772 del 13/12/2017 della spesa del personale media del triennio 2011/2013 pari ad € 541.428,05, nonché la compatibilità dei costi della programmazione con i vincoli di bilancio (obiettivi di pareggio di bilancio);

RITENUTO di approvare la modifica della dotazione organica dell'Ente che si compone di 18 posti come di seguito ripartiti dando atto, contestualmente, dell'assenza di personale in esubero ai sensi dell'art. 39 commi 1 e 19 della L. 27 dicembre 1997 n. 449:

CATEGORIE	POS. EC. DI ACCESSO	ORGANICO N° UNITA'	TEMPO PIENO/PARZIALE	IN SERVIZIO N° UNITA'	VACANTI N° UNITA'
D	D1	3	TEMPO PIENO	3	0
C	C1	7	TEMPO PIENO	6	1
B3	B3	3	TEMPO PIENO	1	2
B	B1	2	TEMPO PARZIALE	2	0
A	A1	2	TEMPO PIENO	2	0
A	A1	1	TEMPO PARZIALE	1	0
Totale		18		15	3

RITENUTO di aggiungere all'attuale dotazione organica un'ulteriore posizione di categoria D, necessaria per rinforzare la dotazione organica dell'Ufficio tecnico.

DATO ATTO, pertanto, che la dotazione organica risulta come segue:

CATEGORIE	POS. EC. DI ACCESSO	ORGANICO N° UNITA'	TEMPO PIENO/PARZIALE	IN SERVIZIO N° UNITA'	VACANTI N° UNITA'
D	D1	3	TEMPO PIENO	3	0

D	D1	1	TEMPO PARZIALE		1
C	C1	7	TEMPO PIENO	6	1
B3	B3	3	TEMPO PIENO	1	2
B	B1	2	TEMPO PARZIALE	2	0
A	A1	2	TEMPO PIENO	2	0
A	A1	1	TEMPO PARZIALE	1	0
Totale		19		15	4

RICORDATO che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della Legge n. 183/2011 (Legge di stabilità 2012), introduce dall'1.1.2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

CONSIDERATO, pertanto, che risulta necessario, prima di definire la programmazione del fabbisogno del personale per il prossimo triennio, procedere alla ricognizione della dotazione organica e, contestualmente, all'individuazione del personale in esubero;

VERIFICATA, con l'ausilio dei Responsabili di Area e del Segretario Comunale, che sulla base degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria e dello svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture, non risulta personale in esubero;

RITENUTO, pertanto, di confermare l'attuale dotazione organica dell'Ente ed il relativo Organigramma suddiviso per Area contenuto nell'Allegato sub A) al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

VERIFICATI inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente:

- ha approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive per la parità uomo-donna nel lavoro, aggiornamento 2016/2018, con deliberazione di Giunta Comunale n. 43 in data 11/04/2017;
- ha rispettato il pareggio di bilancio per l'anno 2016 come risulta dalla certificazione acquisita al protocollo del MEF in data 30/03/2017 e successivamente rettificata con certificazione acquisita al protocollo del MEF in data 26/06/2017 ;
- al 31/12/2016 il "monte retribuzioni" del personale di cui al comma 557 dell'art 1 della L. n. 296/2006, è risultato pari ad € 508.976,30;
- che il rapporto tra i dipendenti in servizio a tempo indeterminato e la popolazione residente nell'ente era alla data del 31 dicembre 2016 pari a 0,006582 rispetto al parametro di riferimento fissato dal DM 10 aprile 2017 che per la fascia demografica di appartenenza del nostro Ente risulta pari 0,0070425 ossia 1/142);

CONSIDERATO che:

- **nel 2017:** non si sono verificate cessazioni:

- **nel 2018:** si verificheranno due cessazioni di personale, una unità di personale in categoria D, Area Tecnico-manutentiva, una unità di personale in categoria C, Area Finanziaria, che svolge le funzioni di polizia locale;

RITENUTO di provvedere alle seguente programmazione di personale per il triennio 2018/2020:

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

a) ANNO 2018

- 1) copertura della posizione divenuta vacante in Area D nel corso dell'anno, attraverso l'istituto della mobilità esterna;
- 2) copertura del posto di agente di polizia locale (attualmente vacante) mediante mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001 ;

b) ANNO 2019

Copertura dei due posti resisi vacanti nel 2018, ove la mobilità esterna dovesse andare deserta, mediante concorsi per personale a tempo indeterminato;

c) ANNO 2020

Nessuna assunzione

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

a) ANNO 2018

1. copertura del posto di istruttore direttivo cat. D part time al 50% attraverso l'utilizzo dell'istituto previsto dall'art. 110, comma 1 TUEL , demandando a successivo proprio provvedimento l'avvio delle relativa procedura nel rispetto dei limiti complessivi della spesa del personale;
2. copertura della posizione divenuta vacante in Area D nel corso dell'anno, attraverso l'utilizzo dell'istituto previsto dall'art. 110, comma 1 TUEL demandando a successivo proprio provvedimento l'avvio delle relativa procedura nel rispetto dei limiti complessivi della spesa del personale;
3. eventuale copertura dei 2 posti divenuti vacanti nel corso dell'anno 2018 – sempre nel rispetto dei limiti complessivi della spesa del personale - avvalendosi della previsione normativa di cui all'art. 1, comma 557, della legge 311/2004 (la quale prevede che i Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti possano servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Amministrazioni Locali, purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza.

DATO ATTO che, con la sentenza 22 dicembre 2015, n. 272, la Corte Costituzionale ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'articolo 41, comma 2, del Dl 66/2014, convertito in legge 23 giugno 2014, n. 89, in riferimento al divieto di assunzioni per le pubbliche amministrazioni che hanno registrato tempi medi di pagamento superiori a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni a decorrere dal 2015;

DATO ATTO, altresì, che in caso di esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel corso del triennio, il Comune potrà provvedere all'assunzione di personale a tempo determinato, anche avvalendosi della previsione normativa di cui all'art. 1, comma 557, della legge 311/2004, la quale prevede che i Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti possano servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Amministrazioni Locali, purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza, nel rispetto del limite previsto dall'articolo 9, comma 28, del DL n. 78/2010, così come modificato dal DL n. 90/2014, vista in tale senso anche la deliberazione della sezione autonomie della Corte dei Conti n. 2/2015, che quindi non potrà superare la spesa sostenuta per le assunzioni flessibili nel 2009, pari ad € 2.365,40;

DATO ATTO che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs n. 267/2000;

ACQUISITO il parere del revisore dei conti, reso in data 12/12/2017 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 19 comma 8 della legge 448/2001, allegato alla presente in parte integrante e sostanziale (ALL. B);

DATO ATTO che del presente provvedimento verrà data informazione alle organizzazioni sindacali territoriali;

VISTI gli allegati pareri espressi dal responsabile dell'Area Servizi Generali ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 10.10.12, n.174, convertito in Legge 7.12.12 n. 213;

RICHIAMATO l'art..48 del D.lgs. n.267/00;

SI PROPONE

Per tutto quanto in premessa esposto che si intende integralmente richiamato e trascritto nel presente provvedimento,

1. **di dare atto** che non emergono, per il Comune di Comelico Superiore, situazioni di personale in esubero;
2. **di approvare** la modifica della dotazione organica, prevedendo n. 19 posti così ripartiti:

CATEGORIE	POS. EC. DI ACCESSO	ORGANICO N° UNITA'	TEMPO PIENO/PARZIALE	IN SERVIZIO N° UNITA'	VACANTI N° UNITA'
D	D1	3	TEMPO PIENO	3	0
D	D1	1	TEMPO PARZIALE		1
C	C1	7	TEMPO PIENO	6	1
B3	B3	3	TEMPO PIENO	1	2
B	B1	2	TEMPO PARZIALE	2	0
A	A1	2	TEMPO PIENO	2	0
A	A1	1	TEMPO PARZIALE	1	0
Totale		19		15	4

3. di approvare l'organigramma del personale dell'Ente così come risultante dall'Allegato A), che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. **di approvare** la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2018/2020 ed il relativo piano occupazionale per gli anni 2018-2019-2020, prevedendo, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile nonché di contenimento della spesa di personale:

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

a) ANNO 2018

- ❖ copertura della posizione divenuta vacante in Area D nel corso dell'anno, attraverso l'istituto della mobilità esterna;

b) ANNO 2018

- ❖ copertura della posizione divenuta vacante in Area D nel corso dell'anno, attraverso l'istituto della mobilità esterna;
- ❖ copertura del posto di agente di polizia locale (attualmente vacante) mediante mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001 ;

c) ANNO 2019

- ❖ Copertura dei due posti resisi vacanti nel 2018, ove la mobilità esterna dovesse andare deserta, mediante concorsi per personale a tempo indeterminato;

d) ANNO 2020

- ❖ Nessuna assunzione

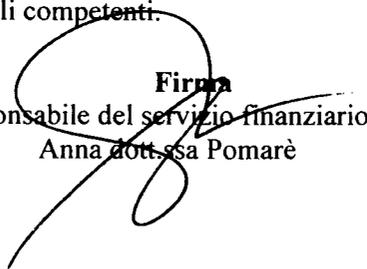
ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

a) ANNO 2018

- ❖ copertura del posto di istruttore direttivo cat. D part time al 50% attraverso l'utilizzo dell'istituto previsto dall'art. 110, comma 1 TUEL , demandando a successivo proprio provvedimento l'avvio delle relativa procedura, nel rispetto dei limiti complessivi della spesa del personale;
 - ❖ copertura della posizione divenuta vacante in Area D nel corso dell'anno, attraverso l'utilizzo dell'istituto previsto dall'art. 110, comma 1 TUEL demandando a successivo proprio provvedimento l'avvio delle relativa procedura, nel rispetto dei limiti complessivi della spesa del personale;
 - ❖ eventuale copertura dei 2 posti divenuti vacanti nel corso dell'anno 2018 – sempre nel rispetto dei limiti complessivi della spesa del personale - avvalendosi della previsione normativa di cui all'art. 1, comma 557, della legge 311/2004 (la quale prevede che i Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti possano servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Amministrazioni Locali, purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza.
5. **di riservarsi** la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione di cui alla presente deliberazione in relazione all'eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o nuove esigenze derivanti da trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno, nel rispetto comunque dei limiti di spesa previsti dalla vigente normativa;
6. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 7 CCNL 1.04.1999 e succ. mod., Comparto Regioni – Autonomie locali, si provvederà a dare adeguata informazione dell'adozione della presente proposta di programmazione alle organizzazioni sindacali territoriali competenti.

Data 12/12/2017

Firma
Il Responsabile del servizio finanziario
Anna dott.ssa Pomarè



LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

PRESO ATTO degli allegati pareri espressi dal funzionario incaricato ex art. 49 - D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 - T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 10 Ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni nella Legge 7.12.2012, n. 213;

RITENUTA la proposta meritevole di approvazione;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare, come approva, la suestesa proposta di deliberazione nel suo testo integrale al quale si richiama per relationem.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza di provvedere,
CON voti favorevoli ed unanimi

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

**PARERE ESPRESSO AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
in merito alla deliberazione in oggetto:**

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2018-2020,
PIANO ANNUALE 2018 E RICOGNIZIONE DELLE ECCEDEXENZE.

SETTORE TECNICO

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione

Comune di Comelico Superiore, li

Il Responsabile dell'Area tecnica

SETTORE AMMINISTRATIVO

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione

Comune di Comelico Superiore, li

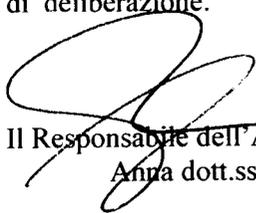
Il Responsabile dell'Area amministrativa
Anna dott.ssa Pomarè

SETTORE FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione.

Comune di Comelico Superiore, li 12/12/2017


Il Responsabile dell'Area finanziaria
Anna dott.ssa Pomarè

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile alla proposta di deliberazione.

Comune di Comelico Superiore, li 12/12/2017


Il Responsabile dell'Area finanziaria
Anna dott.ssa Pomarè

DOTAZIONE ORGANICA

AREA AMMINISTRATIVA				
UNITA' LAVORATIVE PREVISTE IN DOTAZIONE ORGANICA		PROFILO PROFESSIONALE	VACANTI	PERSONALE IN SERVIZIO
Categoria	Tempo pieno /parziale			Posizione economica
C	TEMPO PIENO	ISTRUTTORE AMM.VO	0	C3
C	TEMPO PIENO	ISTRUTTORE AMM.VO	0	C2

(Tot. Unità lavorative c/o Area Amministrativa n. 2: presenti n. 2, vacanti n. 0)

AREA FINANZIARIA				
UNITA' LAVORATIVE PREVISTE IN DOTAZIONE ORGANICA		PROFILO PROFESSIONALE	VACANTI	PERSONALE IN SERVIZIO
Categoria	Tempo pieno /parziale			Posizione economica
D	TEMPO PIENO	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	0	D1
C	TEMPO PIENO	ISTRUTTORE CONTABILE	1	
C	TEMPO PIENO	ISTRUTTORE AMM.VO	0	C3
C	TEMPO PIENO	AGENTE POLIZIA LOCALE	0	C4
C	TEMPO PIENO	AGENTE POLIZIA LOCALE	0	C3
B	TEMPO PARZIALE	CUOCA	0	B1
B	TEMPO PARZIALE	CUOCA	0	B1
A	TEMPO PARZIALE	OPERAIO GENERICO	0	A4

(Tot. Unità lavorative c/o Area Finanziaria n. 8: presenti n. 7, vacanti n. 1)

AREA TECNICA				
UNITA' LAVORATIVE PREVISTE IN DOTAZIONE ORGANICA		PROFILO PROFESSIONALE	VACANTI	PERSONALE IN SERVIZIO
Categoria	Tempo pieno /parziale			Posizione economica
D	TEMPO PIENO	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO		D3
D	TEMPO PIENO	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO		D1
D	TEMPO PARZIALE	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	D1
C	TEMPO PIENO	ISTRUTTORE TECNICO		C4
B	TEMPO PIENO	OPERAIO SPECIALIZZATO	1	B3
B	TEMPO PIENO	OPERAIO SPECIALIZZATO	1	B3
B	TEMPO PIENO	OPERAIO SPECIALIZZATO		B3
A	TEMPO PIENO	OPERAIO GENERICO		A5
A	TEMPO PIENO	OPERAIO GENERICO		A4

(Tot. Unità lavorative c/o Area Tecnica n. 9: presenti n. 6, vacanti n. 3)

La Dotazione organica del Comune di Comelico Superiore è, pertanto, composta da n. 4 dipendenti di Cat. D; n. 7 dipendenti di Cat. C; n. 3 dipendenti di Cat. B3; n. 2 dipendente di Cat. B1; n. 3 dipendente di Cat. A.

Per un totale di n. 19 unità lavorative

VERBALE N. 23 DEL REVISORE UNICO DEI CONTI DEL**12 dicembre 2017**

Il giorno 12 dicembre 2017 il sottoscritto Revisore Unico del comune Dott. Stefano Tosato ha esaminato la proposta di modifica della dotazione organica inserita nel piano triennale di fabbisogno del personale anni 2018/2020, formulando il seguente parere:

PARERE DEL REVISORE UNICO DEI CONTI**SULLA MODIFICA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DI CUI AL PIANO TRIENNALE DEL
FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNI 2018/2020****IL REVISORE UNICO DEI CONTI****PREMESSO CHE:**

L'art. 91 del T.U.E.L. prevede che nell'ambito dell'Ente Locale per la ottimizzazione delle risorse, gli organi di vertice sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;

l'articolo 1, comma 228 della legge 28.12.2015, n.208 prevede che gli Enti possono procedere nel triennio 2016/2018 ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nei limiti del 25 per cento della spesa del personale cessato l'anno precedente;

che per i comuni con popolazione compresa tra 1.000 e 3.000 abitanti che rilevano una percentuale di spesa inferiore al 24 per cento delle entrate correnti registrate nei conti consuntivi dell'ultimo triennio, la percentuale del 25 per cento è elevata al 100 per cento

L'art. 89 del T.U.E.L. stabilisce che nel rispetto dei principi i Comuni provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché alla organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa;

Nel DUP 2017/2019 è stata definita la dotazione organica dell'Ente;

CONSIDERATO CHE

Nel corso del 2017 non si sono verificate cessazioni e che nel corso del 2018 si verificheranno due cessazioni che interesseranno , rispettivamente una unità di categoria D e una di categoria C

VISTO

L'art. 1 commi 557 e seguenti della Legge 2712/2006 n. 296;

Il vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

VERIFICATO

Che il Comune di Comelico Superiore ha fin'ora rispettato tutti i vincoli di spesa pubblica in materia di personale

Che non emergono per il Comune situazioni di personale in esubero

Che il Comune non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000

IL REVISORE DEI CONTI

Esprime parere favorevole in merito alla modifica della dotazione organica proposta.

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

Dott. Stefano Tosato



Letto, approvato e sottoscritto;

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO COMUNALE

(Giuseppe dr. Taibi)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

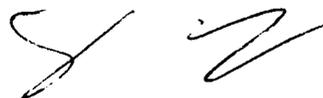
Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio il: 1 5 DIC 2017

e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Li, 1 5 DIC 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Giuseppe dr. Taibi)



IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE CERTIFICA

- che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 3° comma, del Decreto Legislativo n. 267/2000, in data _____;
- che la presente deliberazione è stata revocata con delibera n. ____ del _____

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Giuseppe dr. Taibi)

